

2017-2018 年度 RID2800

地区補助金申請書

| | |
|---------|---|
| 補助金 No. | |
| 受付日 | . . |
| 地区区分 | <input type="checkbox"/> 社会奉仕 <input type="checkbox"/> 人道的 <input type="checkbox"/> 教育的 |

* 地区使用欄

I. 申請クラブ名 _____ ロータリークラブ

II. プロジェクト名 _____

III. 実施日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日

IV. 申請額 _____ ¥

V. 概要

| | | |
|---|---|--|
| 1 | 活動の内容 | |
| | 活動の内容・目的 | |
| | 補助金の使用目的 | |
| 2 | 活動の種類 (最も該当するもの1つに✓を付けてください) | |
| | 地域社会の発展 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 建物の修復 <input type="checkbox"/> 災害復興 <input type="checkbox"/> ボランティア奉仕 | 食糧／農業 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> ボランティア奉仕 |
| | 教 育 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 識字率の向上 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> ボランティア奉仕 | 保 健 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> ボランティア奉仕 |
| | | 水 <input type="checkbox"/> 衛生 <input type="checkbox"/> 供給／確保 <input type="checkbox"/> ボランティア奉仕 |

| | | |
|---|--|---|
| 3 | ロータリアンが担う 役割と責務 (金銭面以外) | |
| 4 | このプロジェクトがロータリーの提唱であることをどのような方法で一般の人々に広報するか | |
| 5 | 協力団体について | |
| | 協力団体の有無 | <input type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無 (✓を付けてください) |
| | 協力団体の名称 | |
| | この団体を選んだ際のプロセス | |

VI. 予 算

< 収入の部 >

| | 費 目 | 金 額 単位:円 |
|---|---------------------|----------|
| 1 | クラブ拠出額 | |
| 2 | クラブ以外その他拠出額 | |
| 3 | 地区(DDF)からの補助金額(申請額) | |
| | 合 計 | |

< 支出の部 >

| | 費 目 | 金 額 単位:円 |
|----|-----|----------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| | 合 計 | |

※ 業者からの見積書を必ず添付してください。

VII. プロジェクト連絡担当者

プロジェクト連絡担当者として、その実施・管理に当たる、責任者として2名のロータリアンを記述して下さい。

| | | | |
|--------|--|---------|--|
| 担当者氏名 | | クラブでの役職 | |
| T E L | | F A X | |
| E-mail | | | |

| | | | |
|--------|--|---------|--|
| 担当者氏名 | | クラブでの役職 | |
| T E L | | F A X | |
| E-mail | | | |

VIII. 振込先

| | | | |
|------|--------|-------|--|
| 銀行名 | | 支店名 | |
| 預金種目 | | 口座 No | |
| 口座名義 | (フリガナ) | | |
| | | | |

本プロジェクトに関与する全ロータリークラブは、ロータリー財団及び地区ロータリー財団委員会に対し、プロジェクトの活動内容に責任を持ち、報告する義務があります。申請書の署名は、提唱者がその責任を理解し、了承したことになります。また、提唱者の署名は、本申請書の全ての記載事項が、事実であり、正確であることを確認したことになります。

_____ロータリークラブの代表として、ここに当クラブがクラブの奉仕活動として本プロジェクトの実施を決定したことを確認致します。

2016-2017 クラブ会長署名 _____

2017-2018 クラブ会長署名 _____ 日付 _____ 年 _____ 月 _____ 日