東日本大震災避難者支援等事業企画書

平成　　年　　月　　日

＜申請者＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| クラブ名 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 会長氏名 |  | | |
| 担当者氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |

＜企画の内容＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | | | | |
| 総事業費 |  | 円 | 希望補助金額 | |  | 円 |
| 実施日 | 平成　　年　　月　　日 | | 予想参加人数 |  | | 人 |
| 実施場所 |  | | | | | |
| 協力団体名 |  | | | | | |
| 事業概要 |  | | | | | |
| （１）目　的  （２）内　容 | | | | | | |

※　追加説明が必要な場合は、別紙（Ａ４）を添付してください。

＜収支予算書＞

（１）収　入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金額（円） | 内　　　　訳 |
| 補助金 |  |  |
| 参加者負担金 |  |  |
| クラブ負担金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（２）支　出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金額（円） | 内　　　　訳 |
| 謝金 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 消耗品・材料購入費 |  |  |
| 使用料・賃借料 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 人件費 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

　※　本企画に係る経費のみを記載してください。

　※　クラブの運営や維持のための経常的な経費（パソコン等財産の取得など）は、必要経費として認められません。

　※　支出の項目は、適宜変更して記載してください。